



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Ambito Territoriale Scolastico di Cagliari

Agli Istituti Scolastici di ogni ordine e grado dell'ATS di Cagliari – LORO SEDI
Alle OO.SS. comparto "Funzioni centrali"
Alle OO.SS. comparto "Istruzione e ricerca"
Alla Prefettura - U.T.G. di CAGLIARI
All'U.S.R. Sardegna Al Personale – SEDE
Al sito Web

Oggetto: indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 inerenti l'A.T.S. di Cagliari.

IL DIRIGENTE

VISTA la Delibera del C. dei M. del 31 gennaio 2020;
VISTI i DD.LL. n. 6 del 23 febbraio, convertito in Legge 5 marzo 2020 n. 13, n. 9 del 2 marzo 2020, n. 14 del 9 marzo 2020 e n. 18 del 17 marzo 2020;
VISTE le Leggi 7 agosto 2015 n. 124 e 22 maggio 2017 n. 81 e la Direttiva del P.C.M. n. 3 del 1 giugno 2017 con le allegate Linee guida;
VISTI i DD.PP.CC.MM. del 23 febbraio, 25 febbraio, 1 marzo, 4 marzo, 8 marzo, 9 marzo 2020 con cui, tra l'altro, è disposta l'estensione all'intero territorio nazionale delle misure di cui all'articolo 1 del DPCM 8 marzo 2020, nonché e soprattutto il D.P.C.M. 11 marzo 2020;
VISTA la Circolare 0003187-01/02/2020-DGPRES-DGPRES-P del Ministero della Salute;
VISTE le Ordinanze del Ministero della Salute del 21 febbraio 2020 e quelle d'intesa con i Presidenti di Regione del 21 febbraio 2020 e n1 del 23 febbraio 2020;
VISTA l'Ordinanza della Protezione Civile n. 631 del 6 febbraio 2020;
VISTE le Ordinanze del Presidente della Regione Autonoma della Sardegna nr. 0001845/Ord P /I del 22 febbraio 2020, nr. 0001846/OrdP /2 del 23 febbraio 2020, nr. 0002079/OrdP/3 del 27 febbraio 2020, nr. nr. 0002456/OrdP/4 dell'8 marzo 2020, nr. 0000001EM/OrdP/5 del 9 marzo 2020 e la sua nota esplicativa nr. 0002593 del 10 marzo 2020, nr. 0002748/Ord P /8 del 13 marzo 2020, nr. 0002754/OrdP/9 del 14 marzo 2020;
VISTE le Direttive del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 1 del 25 febbraio e 2 registrata alla Corte dei conti il 12/03/2020 - n. 446;
VISTA la Circolare del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 1 del 4 marzo 2020;
VISTA la Circolare del Ministero dell'Interno N. 15350/ 117(2)/Uff III- Prot. Civ. Roma, 12 marzo 2020;
VISTE le note m_pi.AOOUFGAB.REGISTRO_UFFICIALEU.0003331.01-02-2020, m_pi.AOOUFGAB.REGISTRO-UFFICIALEU.0003896.08-02-2020, m_pi.AOOUFGAB.REGISTRO-UFFICIALEU.0003897.08-02-2020, m_pi.AOODGRUF.REGISTRO UFFICIALE(U).0004693.26-02-2020, m_pi.AOODGSIP.REGISTRO-UFFICIALEU.0000858.27-02-2020, m_pi.AOODPPR.REGISTRO-UFFICIALEU.0000278.06-03-2020, m_pi.AOODPPR.REGISTRO-UFFICIALEU.0000279.08-03-2020, m_pi.AOODPPR.REGISTRO-UFFICIALEU.0000300.09-03-2020, m_pi.AOODPIT.REGISTRO-UFFICIALEU.0000323.10-03-2020, m_pi.AOODPPR.REGISTRO-UFFICIALEU.0000318.11-03-2020, m_pi.AOODPPR.REGISTRO UFFICIALE(U).0000351.12-03-2020, m_pi.AOODPPR.



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Ambito Territoriale Scolastico di Cagliari

REGISTRO UFFICIALE(U).0000368.13-03-2020, m_pi.AOODPPR.REGISTRO_ UFFICIALEU.0000391.16-03-2020, m_pi.AOODPIT.REGISTRO-UFFICIALEU.0000388.17-03-2020;

VISTE le note m_pi.AOOUSSCA.REGISTRO-UFFICIALEU.0002822.02-03-2020, m_pi.AOOUSSCA.REGISTRO UFFICIALE(U).0003066.10-03-2020, m_pi.AOOUSSCA.REGISTRO UFFICIALE(U).0003075.10-03-2020, m_pi.AOOUSSCA.REGISTRO-UFFICIALEU.0003190.13-03-2020 e m_pi.AOOUSSCA.REGISTRO-UFFICIALEU.0003262.17-03-2020;

nel rammentare:

- che è stata già disposta la misura della sospensione delle attività di ricevimento del pubblico negli Uffici dell'A.T.S. e che la stessa è "garantita con modalità telematica o comunque con modalità tali da escludere o limitare la presenza fisica negli uffici (ad es. appuntamento telefonico o assistenza virtuale)";
- che si continueranno a "diffondere in tempo reale o comunque con la massima celerità tra il personale dell'A.T.S. e le scuole, anche utilizzando gli strumenti telematici di comunicazione interna (come ad esempio: sito Internet, intranet, newsletter, messaggistica per telefonia mobile), le informazioni disponibili, anche con particolare riferimento alle misure di protezione personale rinvenibili sul sito del Ministero della Salute, verificandone costantemente gli aggiornamenti";

VISTE le "misure in materia di lavoro agile previste dai provvedimenti adottati in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", "anche al fine di contemperare l'interesse alla salute pubblica con quello alla continuità dell'azione amministrativa",

VISTE le misure adottate per l'intero territorio nazionale, fra l'altro finalizzate a ridurre la presenza dei dipendenti pubblici negli uffici e ad evitare il loro spostamento, senza, tuttavia, pregiudicare lo svolgimento dell'attività amministrativa da parte degli uffici pubblici medesimi;

CONSIDERATO che "le amministrazioni, nell'ambito delle proprie competenze istituzionali, svolgono le attività strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza e le attività indifferibili con riferimento sia all'utenza interna (a titolo esemplificativo: pagamento stipendi, attività logistiche necessarie per l'apertura e la funzionalità dei locali) sia all'utenza esterna",

CONSIDERATO che, sulla base dei provvedimenti citati, il lavoro agile deve essere attualmente considerato come la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa, limitando la presenza del personale negli uffici ai soli casi in cui la presenza fisica sia indispensabile per lo svolgimento di attività istituzionali,

dispone,

come da allegata tabella, che il personale ivi indicato svolga le proprie funzioni e la propria prestazione lavorativa in regime di smart working alle condizioni e per il tempo contemplato negli atti citati in premessa e nei provvedimenti di autorizzazione emessi.



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Ambito Territoriale Scolastico di Cagliari

Le scuole e ogni interessato usufruiranno delle c.d. "attività di ricevimento del pubblico" ricorrendo preliminarmente alla modalità telematica dell'indirizzo di posta elettronica (indicati nell'allegato) nonché servendosi degli **usuali contatti telefonici** dell'A.T.S. di Cagliari, dai quali si si attiva la **deviazione di chiamata** ai cellulari dei dipendenti in Smart working.

| | | | |
|-------------|----------------------------|-------------|--|
| Dirigente | Peppino Loddo | 0702194-226 | |
| Funzionario | Dott.ssa Oriana Orgolesu | 0702194-228 | usp.ca@istruzione.it |
| Dipendente | Prof.ssa Mimma Ferraraccio | 0702194-225 | domenica.ferraraccio.ca@istruzione.it |
| Dipendente | Sig. Francesco Spada | 0702194-251 | |

Il Dirigente
Peppino Loddo



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Ambito Territoriale Scolastico di Cagliari

Allegato Nota "indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 inerenti l'A.T.S. di Cagliari."

| Nominativo | Settore | Voip | Telefono | email | periodo di lavoro agile* | fascia oraria di reperibilità telefonica |
|--------------------------|---|-------------|-----------------|--|------------------------------------|---|
| ANEDDA SANDRO | <i>Stato Giuridico Pers. Doc./Educ - Scuole Paritarie</i> | 48106 | 070/2194206 | sandro.anedda.211@istruzione.it | 23/03/2020 - 27/03/2020 | 9.30 - 13.30 |
| APOGEO MARISA GINA | <i>Cessazioni dal servizio e Previdenza</i> | 48112 | 070/2194212 | marisagina.apogeo@istruzione.it | 17-18-20-23-25-27 MARZO 2020 | 9.30 - 13.30 |
| ARGIOLAS CLAUDIA | <i>Organici Secondarie II° Grado</i> | 48116 | 070/2194216 | claudia.argiolas.ca@istruzione.it | 17/03/2020 - 27/03/2020 | 9.30 - 13.30 |
| BANDINO GUIDO | <i>Cessazioni dal Servizio e Previdenza</i> | 48137 | 070/2194237 | guido.bandino.902@istruzione.it | 13-16-19-20-24-25-26 MARZO 2020 | 9.30 - 13.30 |
| CAPPAI ENRICO | <i>Cessazioni dal Servizio e Previdenza</i> | 48142 | 070/2194242 | enrico.cappai2@istruzione.it | 13-17-18-19-23-25-27 MARZO 2020 | 9.30 - 13.30 |
| CARDIA ANTONIO | <i>Affari Legali</i> | 48146 | 070/2194246 | antonio.cardia.ca@istruzione.it | 16/03/2020 - 27/03/2020 | 9.30 - 13.30 |
| CARTA PIERPAOLO | <i>Scuola dell'infanzia</i> | 48166 | 070/2194266 | pierpaolo.carta2@istruzione.it | 18/03/2020 - 27/03/2020 | 9.30 - 13.30 |
| CASALE LAMPIS ROSALBA | <i>Cessazioni dal Servizio e Previdenza</i> | 48113 | 070/2194213 | rosalba.casalelampis@istruzione.it | 16-20-23-25-27 MARZO 2020 | 9.30 - 13.30 |
| DELPIN ANDREA | <i>Educazione Fisica</i> | 48163 | 070/2194263 | andrea.delpin.ca@istruzione.it | 12/03/2020 - 27/03/2020 | 9.30 - 13.30 |
| DESSI' PIERPAOLO | <i>Cessazioni dal Servizio e Previdenza</i> | 48167 | 070/2194267 | pierpaolo.dessi@istruzione.it | 16-18-19-24-26-27 MARZO 2020 | 9.30 - 13.30 |
| FLORE MARIA FRANCESCA | <i>Personale ATA</i> | 48160 | 070/2194260 | mariafrancesca.flore1@istruzione.it | 16/03/2020 - 27/03/2020 | 9.30 - 13.30 |
| LONI MARIA CRISTINA | <i>Ufficio H - Consulta Studentesca</i> | 48117 | 070/2194117 | mariacristina.loni@istruzione.it | 23/03/2020 - 27/03/2020 | 9.30 - 13.30 |
| MACCIONI NILO | <i>Mobilità scuole secondarie 1° e 2° grado</i> | 48153 | 070/2194253 | nilo.maccioni.167@istruzione.it | 23/03/2020 - 27/03/2020 | 9.30 - 13.30 |
| MASCIA CARLA | <i>Cessazioni dal Servizio e Previdenza</i> | 48144 | 070/2194244 | carla.mascia.ca@istruzione.it | 16-17-20-23-26 MARZO 2020 | 9.30 - 13.30 |



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Ambito Territoriale Scolastico di Cagliari

| Nominativo | Settore | Voip | Telefono | email | periodo di lavoro agile* | fascia oraria di reperibilità telefonica |
|----------------------------|---|-------|-------------|--|--------------------------|--|
| MELIS ALESSANDRA | <i>Organico Scuola dell'infanzia</i> | 48155 | 070/2194255 | alessandra.melis1@istruzione.it | 16/03/2020 - 27/03/2020 | 9.30 - 13.30 |
| MURGIA ANTONIO | <i>Educazione Fisica</i> | 48134 | 070/2194134 | antonio.murgia2@istruzione.it | 24/03/2020 - 27/03/2020 | 9.30 - 13.30 |
| MURRU GIANLUCA | <i>Stato Giuridico Personale Docente/Educ.</i> | 48680 | 070/2194280 | gianluca.murru@istruzione.it | 17/03/2020 - 27/03/2020 | 9.30 - 13.30 |
| OLIANAS ROBERTO | <i>Secondarie 1° e II° Grado</i> | 48109 | 070/2194209 | roberto.olianas@istruzione.it | 16/03/2020 - 27/03/2020 | 9.30 - 13.30 |
| PINNA MARIA GABRIELLA | <i>Segreteria del Dirigente</i> | 48676 | 070/2194276 | mariagabriella.pinna1@istruzione.it | 16/03/2020 - 27/03/2020 | 9.30 - 13.30 |
| PINNA MARILENA | <i>Organici Primarie</i> | 48676 | 070/2194211 | marilena.pinna.ca@istruzione.it | 13/03/2020 - 27/03/2020 | 9.30 - 13.30 |
| PORCU ROSA MARIA | <i>Scuola dell'infanzia</i> | 48108 | 070/2194208 | rosamaria.porcu.ca@istruzione.it | 23/03/2020 - 27/03/2020 | 9.30 - 13.30 |
| PRINZIS MARIA CARMELA | <i>Ufficio H - Consulta Studentesca</i> | 48103 | 070/2194203 | mariacarmela.prinzis@istruzione.it | 23/03/2020 - 27/03/2020 | 9.30 - 13.30 |
| RAIMONDI FRANCO | <i>Economo - Consegnatario - Ref. Informatico</i> | 48147 | 070/2194247 | franco.raimondi@istruzione.it | 17/03/2020 - 30/03/2020 | 9.30 - 13.30 |
| SANNA GENOVEFFA ROSALBA | <i>Secondarie 1° e II° Grado</i> | 48169 | 070/2194269 | genoveffarosalba.sanna.735@istruzione.it | 13/03/2020 - 27/03/2020 | 9.30 - 13.30 |
| SECCI MARIA ANTONIETTA | <i>Secondarie 1° e II° Grado</i> | 48123 | 070/2194223 | mariaantonietta.secci.ca@istruzione.it | 17/03/2020 - 27/03/2020 | 9.30 - 13.30 |
| VACCA MARIA BONARIA | <i>Organici Secondarie di I Grado</i> | 48131 | 070/2194231 | mariabonaria.vacca.ca@istruzione.it | 25/03/2020 - 27/03/2020 | 9.30 - 13.30 |

* nelle giornate diverse da quelle indicate il dipendente non è reperibile