



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Direzione Generale

**Accordo in regime di sussidiarietà,
tra gli Ambiti Territoriali Scolastici di Oristano e Cagliari,
in materia di abbattimento dell'arretrato delle domande, giacenti a livello
provinciale presso l'A.T.S. di Cagliari, di riscatto, computo e ricongiunzione
presentate fino al 31/08/2000**

Premessa

Il presente Accordo si basa sulla ricognizione, effettuata presso l'A.T.S. di Cagliari, delle domande c.d. "ante subentro", che superano le 6.000 giacenze.

E' possibile che non tutte le domande siano relative al personale in servizio. Infatti, risulta che le pensioni da rendere definitive in provincia di Cagliari siano stimate in varie migliaia; perciò è presumibile che una parte delle giacenze conteggiate si riferisca a pratiche riguardanti il personale cessato negli anni passati, per il quale non sono ancora stati elaborati i riscatti e che, dunque, resta in regime di pensione provvisoria.

Tuttavia, è realistico ritenere che larga parte dell'arretrato in materia sia riferibile, invece, al personale che oggi è in servizio e che si approssima alla pensione senza avere avuto la quantificazione del riconoscimento derivante dalla determinazione di tutti i provvedimenti che riguardano la sua carriera pregressa, ovvero i riscatti dei titoli di studio, il calcolo dei servizi pre-ruolo, le ricongiunzioni tra i servizi pubblici a privati.

Tra gli obiettivi prioritari dell'I.N.P.S., quello di consolidare i conti assicurativi dei dipendenti pubblici riveste assoluto rilievo. Il personale del Comparto scuola, proprio per la giacenza delle pratiche "ante subentro", presenta una posizione assicurativa totalmente indefinita, il cui aggiornamento e convalida rappresentano un impegno improcrastinabile di primaria importanza.

Nell'ambito delle iniziative prese su scala nazionale, si annovera l'Accordo Sperimentale, siglato tra U.S.R. Sardegna e I.N.P.S. il 07/12/2020, per il riassorbimento dell'arretrato dell'A.T.S. di Cagliari in materia di provvedimenti "ante subentro", che ha condotto per l'anno scolastico 2020/2021 alla definizione in via diretta dei provvedimenti relativi a circa 280 dipendenti del Comparto scuola in cessazione dal prossimo 01/09/2021. A questi si aggiungono ulteriori 200 provvedimenti, adottati da parte dell'A.T.S. di Cagliari, che vengono regolarmente trasmessi alla struttura "Progetto ECO Dipendenti Pubblici" dell'I.N.P.S. per la sistemazione dei conti assicurativi sull'applicativo nuova Passweb.

Nell'ambito di tale rilevante collaborazione, si ravvede l'importanza di attivare ulteriori sinergie su scala regionale, nel solco di precedenti iniziative di sussidiarietà, già proficuamente attivate tra l'A.T.S. di Oristano e quello di Sassari. L'intento è quello di addivenire ad un definitivo azzeramento dell'arretrato in materia di provvedimenti "ante subentro", parte fondamentale del quale sarà devoluto all'I.N.P.S., grazie alla sigla del citato Accordo Sperimentale, al quale, peraltro, si potrà affiancare la sinergia a livello locale, tra gli uffici dei due A.T.S. di Oristano e Cagliari, di cui di seguito si definiscono le modalità.



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Direzione Generale

Art. 1 – Oggetto dell'Accordo

1. Con il presente Accordo l'A.T.S. di Oristano e l'A.T.S. di Cagliari avviano la collaborazione per l'espletamento da parte dell'A.T.S. di Oristano di provvedimenti in materia pensionistica (computi e riscatti ex D.P.R. n. 1092/73 e ricongiunzioni ex L. n. 29/79 e L. n. 45/90), relativi a domande presentate entro il 31/08/2000 e giacenti presso l'A.T.S. di Cagliari.
2. Per il corrente anno, dato che la sigla del presente Accordo avviene ad operazioni già avviate, si prevede che vengano immediatamente destinate all'A.T.S. di Oristano un ridotto numero di pratiche residue tra quelle dei futuri pensionandi dal 31/08/2021, ferme le nuove domande a seguito del prossimo avvalersi da parte degli aventi diritto delle particolari opzioni previste dalle norme vigenti.
3. Nel prosieguo, dunque, tale numero sarà riprogrammato, ma non solo per le pratiche riferentesi a pensionandi dal 01./09/2021, bensì anche dando risalto all'età anagrafica del Personale, le cui pratiche sono giacenti, per consolidare prioritariamente le situazioni assicurative di coloro i quali si approssimano alla cessazione.
4. Viene comunque ipotizzata nel periodo di vigenza annuale del presente Accordo la trattazione da parte dell'A.T.S. di Oristano di circa 250 fascicoli/dipendente di competenza dell'A.T.S. di Cagliari di cui al comma 1 del presente articolo.

Art. 2 - Predisposizione e consegna dei fascicoli all'A.T.S. di Oristano

1. L'A.T.S. di Cagliari renderà disponibili i fascicoli digitalizzati (predisponendo la scansione di tutti i documenti presenti nei fascicoli dei dipendente) o cartacei, dei dipendenti in cessazione dal prossimo 01/09/2021 o successivamente.
2. Per ogni fascicolo avviene o la consegna postale/a mano con ricevuta o verrà trasmessa una P.E.C. all'indirizzo dell'A.T.S. di Oristano, con un oggetto predefinito che riporterà la dicitura "Accordo A.T.S. ORISTANO/CAGLIARI, Nome e Cognome del Dipendente, Codice fiscale". Per ogni P.E.C. ricevuta, l'A.T.S. di Oristano rilascerà nota di avvenuta ricezione.
3. L'A.T.S. di Cagliari compilerà un elenco riassuntivo, su file excel, delle pratiche inviate per ogni ordine e grado di Scuola, con il nominativo del dipendente, il suo codice fiscale, la tipologia di domanda presente all'interno del fascicolo e la relativa data di protocollo.

Art. 3 – Completezza del fascicolo

1. In caso di trasmissione di parti del fascicolo non correttamente digitalizzate, l'A.T.S. di Cagliari si impegna a fornire tempestivamente le dovute integrazioni.
2. In caso di necessità di reperire documenti integrativi giacenti presso le segreterie scolastiche dell'A.T.S. di Cagliari, lo stesso A.T.S. di Cagliari si impegna a fornire all'A.T.S. di Oristano la propria collaborazione e fornirà in allegato al presente accordo l'elenco degli indirizzi mail e telefonici di tutte le Istituzioni scolastiche della Provincia di Cagliari, onde consentire all'A.T.S. di Oristano di contattare in autonomia le Scuole di titolarità, per qualunque chiarimento od integrazione si rendano necessari.



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Direzione Generale

Art. 4 – Adempimenti istruttori

1. L'A.T.S. di Oristano provvederà a richiedere all'I.N.P.S. Direzione Provinciale di Cagliari i modelli CER e TRC necessari, qualora già non siano stati richiesti e non siano presenti agli atti del fascicolo. Chiederà eventuali integrazioni nel caso di scoperture contributive, interfacciandosi direttamente con l'I.N.P.S. di Cagliari, se lo reputerà necessario.
2. L'A.T.S. di Oristano procederà direttamente alla predisposizione e formale emissione della proposta di riscatto/ricongiunzione, trasmettendola all'interessato per la relativa accettazione, interfacciandosi direttamente con la Scuola di titolarità del dipendente ed inviando la proposta per conoscenza all'indirizzo dell'A.T.S. di Cagliari.
3. Una volta acquisita l'accettazione da parte dell'interessato, l'A.T.S. di Oristano provvederà all'invio all'A.T.S. di Cagliari del provvedimento definitivo, adottato e firmato dal Dirigente dell'A.T.S. di Oristano, per la controfirma da parte del Dirigente dell'A.T.S. di Cagliari.
4. I provvedimenti definitivi saranno trasmessi a cura dell'A.T.S. di Cagliari, per il corrente anno scolastico, alla struttura competente del Progetto ECO dell'I.N.P.S. ovvero all'I.N.P.S. della Provincia di Cagliari ed alle Scuole di titolarità, per la successiva definizione del conto assicurativo, nelle modalità indicate nella circolare del M.I. n. 36103 del 13/11/2020 alla quale si fa integrale rinvio.
5. Qualora per il corrente anno non dovesse essere definito il diritto alla quiescenza del dipendente il cui provvedimento è stato trattato dall'A.T.S. di Oristano, l'A.T.S. di Cagliari provvederà alla trasmissione degli atti al M.E.F. di Cagliari, per l'applicazione delle relative trattenute. La procedura, con le variazioni necessarie, varrà nel prosieguo.

Art. 4 – Figure di riferimento per l'attuazione dell'Accordo

1. I funzionari e gli addetti dei Uffici competenti degli A.T.S. di Oristano ed Cagliari, impegnati nella collaborazione finalizzata al recupero delle giacenze in materia pensionistica, si scambieranno i propri recapiti mail e telefonici, per agevolare la risoluzione di qualunque problema dovesse prospettarsi nell'ambito dell'istruttoria e dell'adozione del provvedimento finale.
2. Tutti i soggetti interessati si impegnano alla stretta osservanza della normativa vigente in materia di protezione e sicurezza dei dati oltre che alla stretta osservanza dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità, minimizzazione dei dati e riservatezza nel loro trattamento.

Art. 5 – Informazione

1. All'atto della sigla del presente Accordo l'A.T.S. di Cagliari fornirà, con una propria nota indirizzata all'I.N.P.S. ed alle scuole della Provincia di Cagliari, le informazioni relative all'oggetto dell'iniziativa di sussidiarietà instaurata.
2. Nella nota verrà data la debita informativa all'I.N.P.S. ed alle Scuole della Provincia di Cagliari circa il fatto che alcune fasi istruttorie, legate ai provvedimenti "ante



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Direzione Generale

subentro” ed alla loro adozione, potranno essere curate direttamente dall’A.T.S. di Oristano.

Art. 6 - Integrazioni all’Accordo

1. Gli A.T.S. di Oristano e Cagliari, dopo la valutazione condivisa dei risultati parziali che saranno stati raggiunti nei mesi successivi alla sigla dell’Accordo, potranno procedere alla revisione del presente Accordo, nonché al rinnovo del medesimo.
2. Essi si impegnano a proporre ed adottare, per il prosieguo, una programmazione preliminare delle attività di sussidiarietà, che consenta all’A.T.S. di Oristano di entrare in possesso per tempo di un numero congruo di fascicoli da lavorare e definire, prima delle scadenze che saranno previste.

Letto, approvato e sottoscritto il 2 marzo 2021.

IL DIRIGENTE dell’A.T.S. di ORISTANO

f.to Elisa SERRA

IL DIRIGENTE dell’A.T.S. di CAGLIARI

f.to Peppino LODDO

.....
IL DIRETTORE GENERALE dell’U.S.R. per la SARDEGNA

f.to Francesco FELIZIANI
.....