



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA
RICERCA
Direzione Generale
Ambito Territoriale per la provincia di Cagliari
CAGLIARI
AREA I

MIUR -AOOUSPCA

Uff. 1°Legalizzazione diplomi

R.Atzeni – P.Dettori

tel 070-2194254/255

fax 070/2194222

e-mail roberto.atzeni.ca@istruzione.it

e-mail paolo.dettori.ca@istruzione.it

AI DIRIGENTI SCOLASTICI
DELLE SCUOLE STATALI E NON STATALI
DI OGNI ORDINE E GRADO

OGGETTO : Modelli per deposito firme. Legalizzazioni diplomi

Come è noto questo Ufficio, sulla base di quanto disposto dalla legge n.15 del 1968 modificata dal D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, deve provvedere alla legalizzazione della firma apposta dal Dirigente Scolastico o dal Collaboratore (Vicario) sui diplomi, pagelle, nulla-osta e certificati di frequenza.

Quanto sopra al fine di rendere validi detti documenti rilasciati dalle istituzioni scolastiche italiane a studenti o semplici cittadini che intendano trasferirsi all'estero per il proseguimento degli studi o per lavoro.

Si rende, pertanto, necessario aggiornare annualmente il deposito delle firme autografe sia per esteso che in sigla del personale predetto

A tal fine si trasmette l'allegato modello affinché venga restituito a questo ufficio in formato cartaceo debitamente compilato e sottoscritto come innanzi richiesto.

Qualora nei diplomi o nelle pagelle sia apposta la firma del Presidente della Commissione o del Dirigente Scolastico pro tempore non più in servizio ovvero in servizio presso altra istituzione scolastica, sarà compito dell'attuale Dirigente o suo Collaboratore (Vicario) autenticare i documenti di cui trattasi.

Si rammenta che, in riferimento ai certificati di diploma, la firma autografa pari a quella depositata va apposta sul retro del medesimo documento con timbro ufficiale dell'Istituzione Scolastica.

Successivamente questo Ufficio, previa presentazione dello stesso negli orari prestabiliti di ricezione al pubblico, provvederà alla sua legalizzazione.

Al riguardo si precisa che qualora nel corso dell'anno scolastico dovessero verificarsi sostituzioni negli uffici di presidenza o del collaboratore vicario, occorrerà procedere con urgenza al deposito delle nuove firme autografe.

La mancata restituzione di detto modello non consentirà allo scrivente, laddove richiesta, la legalizzazione della firma.

Si resta in attesa di riscontro e si ringrazia della collaborazione.



F.to IL DIRIGENTE
Dott. Sergio Repetto



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA
RICERCA

Direzione Generale
Ambito Territoriale per la provincia di Cagliari
CAGLIARI
AREA I

ANNO SCOLASTICO 2014/2015

TIMBRO E DENOMINAZIONE DELLA SCUOLA

DIRIGENTE SCOLASTICO : _____

NOME E COGNOME IN STAMPATELLO

FIRMA PER ESTESO _____

FIRMA PER SIGLA _____

VICARIO _____

NOME E COGNOME IN STAMPATELLO

FIRMA PER ESTESO _____

FIRMA PER SIGLA _____

GESTORE SCUOLA PARITARIA

NOME E COGNOME IN STAMPATELLO _____

FIRMA PER ESTESO _____

FIRMA PER SIGLA _____

IL DIRIGENTE

DATA _____